

Liebe Kundin, lieber Kunde,

nachfolgend finden Sie die für die jeweiligen Geschäftsbereiche von STAR Ambulanz Service GmbH gültigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Wenn Sie Fragen haben stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.

Der jeweilige Geltungsbereich ergibt sich aus der Kursform, der Art der Dienstleistung oder dem Kauf von Waren. Nur diese AGB gelten für die jeweilige Auftragsform.

Beste Grüße,
Felix C. Becker
Geschäftsführer

Impressum:
STAR Ambulanz Service GmbH
Schwendyweg 46
D-13587 Berlin

Tel: 030 – 64 82 66 38
Fax: 030 – 89 61 22 54
Internet: www.starambulanzservice.de
eMail: info@starambulanzservice.de

AGB online abrufbar im Formularbereich auf www.starambulanzservice.de → Formulare

- Alle vorherigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen verlieren ihre Gültigkeit -

Seite 2: **Allgemeine Geschäftsbedingungen** für Schulungen, Seminare etc.

Seite 3: **Spezifizierung-EH** für Erste-Hilfe-Kurse, Lebensrettende Sofortmaßnahmen etc.

Seite 4: **Spezifizierung-Training** für Notfalltrainings für (Zahn-)Arztpraxen, Therapeuten und med. Fachpublikum

Seite 5: **Spezifizierung-Ausbilder** für Ausbildungen zum Erste-Hilfe-Ausbilder und Lehrscheinverlängerungen

Seite 6: **Spezifizierung-Brandschutz** für Brandschutzhelfer-Schulungen, Feuerlöschertrainings, Räumungsübungen

Seite 7: AGB-Verkauf für den Warenverkauf

Seite 8: AGB-San für Sanitätsdienste

Seite 9: Datenschutzhinweise

Überblick über die Allgemeinen Geschäftsbedingungen ab 01.04.2020 STAR Ambulanz Service GmbH, Schwendyweg 46, 13587 Berlin

Schulungen und Seminare von STAR Ambulanz Service GmbH können sowohl als Inhouse-Kurse beim Kunden, als exklusive Veranstaltung für einen Kunden in einem Seminarhotel o.ä., oder als öffentliche Veranstaltung für Teilnehmer mehrere Kunden durchgeführt werden.
Zur einfacheren Lesbarkeit wird nur die männliche Form genutzt, gemeint sind sinngemäß auch alle anderen Geschlechter und geschlechtslose Personen.
Sinngemäß werden die Begriffe Teilnehmer, Kunde, Auftraggeber verwendet.

Für alle Schulungen und Seminare gelten folgende Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB), zusätzlich gelten für die jeweiligen Kursformate die auf den weiteren Seiten aufgeführten Spezifizierungen:

1. Geltungsbereich / Vertragsgegenstand

- 1.1. Die AGB gelten sowohl gegenüber Verbrauchern als auch gegenüber Unternehmen, es sei denn, in der jeweiligen Klausel oder im individuellen Angebot wird eine Differenzierung vorgenommen.
- 1.2. Inhalt und Ablauf des Seminarprogramms bzw. der Leistung ebenso wie der Ersatz der Trainer können unter Wahrung des Gesamtcharakters des Kurses bzw. der Leistung geändert werden. Dies berechtigt den Auftraggeber weder zu einem Rücktritt vom Vertrag noch zu einer Minderung des Rechnungsbetrages.

2. Anmeldung zu Kursen, Übertragbarkeit

- 2.1. Anmeldungen zu Kursen bei STAR erfolgen schriftlich per Brief, Telefax, E-Mail oder über die Onlineplattform HiOrgserver.de
- 2.2. Die Buchung wird schriftlich bestätigt.
- 2.3. Eine Anmeldung ist stets verbindlich.
- 2.4. Die Kursteilnahme ist, soweit nicht anders bezeichnet, vor Kursbeginn auf andere Personen übertragbar, sofern die vertretende Person die Kursanforderungen erfüllt.

3. Angebote für Kurse

- 3.1. Es gelten zusätzlich die aufgeführten Angebotsbedingungen sowie ggf. im jeweiligen (Ausbildungs-)Vertrag genannte Bedingungen.
- 3.2. Schriftlich verfasste Angebote für interne Kurse bei Kunden behalten für drei Monate ihre Gültigkeit. Es gilt das Verfassungsdatum des Angebotes.

4. Preise

- 4.1. Preise auf den Internetseiten von STAR, www.starambulanzservice.de sind unverbindlich.
- 4.2. Preise in einem Angebot sind verbindlich.
- 4.3. Preise sind individuell, diese können durch die Anmeldung zu unterschiedlichen Zeitpunkten sowohl zwischen den einzelnen Lehrgängen als auch zwischen den Teilnehmern / Geschäftskunden variieren.
- 4.4. Ausbildungs- und Kursleistungen sind i.d.R. gem. § 4 Nr. 21 a) bb) des Umsatzsteuergesetzes von der Umsatzsteuer befreit, daher wird keine Umsatzsteuer ausgewiesen.

5. Stornierung / Umbuchung offener Kurse

- 5.1. Stornierungen / Umbuchungen müssen stets schriftlich erfolgen.
- 5.2. In jedem Fall ist eine einmalige Umbuchung seitens des Kunden auf einen konkret zu nennenden Ersatztermin bis 31 Tage vor Kursbeginn kostenlos.
- 5.3. Stornierungen sind ohne Kosten für den Kunden nur bis 31 Tage vor Kursbeginn möglich. Es fallen jedoch pauschal 10% des Mindestbuchungsbetrages entsprechend Buchungsfomular für den Bearbeitungsaufwand an. Für Erste-Hilfe-Kurse werden hier 15 Teilnehmerpauschalen zu 55,-€ angesetzt
- 5.4. Bei Stornierungen / Umbuchungen 30 bis 14 Tage vor Kursbeginn sind vom Kunden 70% der Kurskosten zu entrichten.
- 5.5. Bei Stornierungen in 13 bis 1 Tagen vor Kursbeginn oder am Kurstag selbst sind vom Kunden 100% der Kurskosten zu entrichten.
- 5.6. Maßgeblich für den Tag der Stornierung / Umbuchung ist das Eingangsdatum der Stornierung / Umbuchung bei STAR.

6. Leistungsannullierung seitens STAR

- 6.1. Bei Ausfall des Kurses durch Krankheit des Trainers, höhere Gewalt oder sonstige unvorhersehbare Ereignisse besteht kein Anspruch auf die Durchführung des Seminars bzw. der Leistung.
- 6.2. Ein Anspruch auf Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten sowie Arbeitsausfall seitens des Kunden besteht nicht. Für mittelbare Schäden, insbesondere entgangener Gewinn oder Ansprüche Dritter, wird nicht gehaftet.

7. Änderungen / Ausfall von Unterrichtsleistungen

- 7.1. STAR behält sich zeitliche und örtliche Änderungen in zumutbarem Rahmen vor.
- 7.2. STAR behält sich ferner den Ersatz von Dozenten sowie den Austausch und die Veränderung von Lehrmaterialien aus wichtigem Grund vor. Fallen Unterrichtsleistungen aus einem Grund aus, den STAR zu vertreten hat, werden sie nachgeholt. Fallen sie aus einem Grund aus, den STAR nicht zu vertreten hat, wird STAR sich um ihre Nachholung bemühen
- 7.3. Können Schulungen o.ä. zum geplanten Zeitpunkt wegen einer eindeutigen behördlichen Anordnung, z.B. aufgrund des ImpfSchG o.ä. nicht durchgeführt werden, so bleibt der zugrundeliegende Vertrag bestehen und Kunde und STAR bemühen sich um einen alsbald möglichen Ersatztermin.
- 7.4. Für alle Schulungen, die aus reiner Vorsicht ohne behördliche Anordnung seitens des Kunden storniert / umgebucht werden, gelten die regulären Storno- / Umbuchungsbedingungen.
- 7.5. Ein Rechtsanspruch besteht nicht.

8. Vertrauliche Informationen, Datenschutz

- 8.1. Die Vertragspartner werden schützenswerte und nicht allgemein bekannte Angelegenheiten des anderen Vertragspartners mit der im Geschäftsleben üblichen Vertraulichkeit behandeln.
- 8.2. Die Vertragspartner werden personenbezogene Daten des jeweils anderen Vertragspartners nur für vertraglich vereinbarte Zwecke verarbeiten oder nutzen. Sie werden diese Daten insbesondere gegen unbefugten Zugriff sichern und sie nur mit Zustimmung des anderen Vertragspartners an Dritte weitergeben.
- 8.3. STAR ist jedoch berechtigt, den Kunden bzw. das Unternehmen in einer Referenzliste zu führen und diese bei Bedarf weiterzugeben. Dabei

werden stets die gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz, insbesondere DSGVO, beachtet und gewahrt.

9. Urheberrecht

- 9.1. Mit der Anmeldung verpflichten sich die Teilnehmer zur Beachtung der Urheberrechte, insbesondere bezüglich der kursbegleitenden Arbeitsmappen bzw. Unterlagen. Diese unterliegen dem Urheberrecht von STAR und dürfen zu keiner Zeit und unter keinen Umständen fotomechanisch oder elektronisch vervielfältigt werden. Sie sind ausschließlich für den persönlichen Gebrauch der Kursteilnehmer bestimmt und dürfen nicht an Dritte weitergegeben oder kommerziell verwertet werden.

10. Gerichtsstand

- 10.1. Gerichtsstand ist Berlin.

11. Schlussbestimmungen

- 11.1. Für unsere Geschäftsbeziehungen und die gesamten Rechtsbeziehungen zwischen uns und dem Kunden gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.
- 11.2. Sollte eine Bestimmung dieser Geschäftsbedingungen oder eine Regelung im Rahmen sonstiger Vereinbarungen unwirksam sein oder werden, wird hierdurch die Wirksamkeit aller sonstigen Bestimmungen oder Vereinbarungen nicht berührt.
- 11.3. Abweichend ausgehandelte Abmachungen sind nur gültig, wenn sie schriftlich vereinbart worden sind.
- 11.4. Für Aufträge, die durch uns vermittelt, aber von anderen Lieferanten bzw. Vertragspartnern direkt bestätigt, geliefert, ausgeführt und berechnet werden, gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des jeweiligen Lieferanten bzw. Vertragspartners.
- 11.5. Nebenabreden sind nur gültig, wenn sie schriftlich fixiert sind.

Wirksam ab 01.04.2020, vorherige AGB verlieren ihre Gültigkeit

Überblick über die Allgemeinen Geschäftsbedingungen ab 01.04.2020 STAR Ambulanz Service GmbH, Schwendyweg 46, 13587 Berlin

Spezifizierung-EH

Folgende Spezifizierungen gelten zusätzlich für Erste-Hilfe-Kurse (Ausbildung, Fortbildung, Schulung für Bildungs- und Betreuungseinrichtungen für Kinder) und ähnlichen Veranstaltungen für Laienhelfer.

1. Zahlungsbedingungen

- 1.1. Für Betriebe werden die Kurskosten der Ausbildung / Fortbildung in Erster Hilfe / Schulung für Bildungs- und Betreuungseinrichtungen für Kinder für einen bestimmten Prozentsatz der Beschäftigten durch die Berufsgenossenschaft (BG) übernommen.
- 1.2. Schickt ein Kunde mehr Beschäftigte zum Kurs, als die BG die Kosten übernimmt, so zahlt der Kunde selbst die Kosten für den Kurs dieser Beschäftigten. Es werden 55.-€ p.P. berechnet (USt-frei)
- 1.3. Kann der Kunde keine gültige, gestempelte und unterschriebene BG-Abrechnungsliste oder andere entsprechende Abrechnungsunterlagen innerhalb einer Woche nach Kurs-Ende an STAR übersenden, ist der Kurs vom Kunden selbst in voller Höhe zu zahlen. Es werden 55.-€ p.P. berechnet (USt-frei), mindestens jedoch die Mindestteilnehmerzahl.
- 1.4. Rechnungen sind in der Regel sofort fällig, in jedem Fall gilt die auf der Rechnung genannte Fälligkeit. Rechnungen sind ohne Abzug zahlbar.
- 1.5. Sofern der Kunde selbst (teilweise oder ganz) für den Erste-Hilfe-Kurs die Kosten trägt, wird in der folgenden Reihenfolge verfahren: Kursdurchführung – Zahlung der Rechnung – Versand der Zertifikate.

2. Kursort und -inhalte

- 2.1. Die von STAR angebotenen Kurse werden –soweit nicht explizit anderes mitgeteilt wurde- in den Räumen des Kunden durchgeführt. Der Kunde hat Räumlichkeiten mit ausreichender Kapazität und Präsentationsmaterial zur Verfügung zu stellen. Der von STAR angebotene Kursinhalt liegt dem Angebot bei. Detaillierte Absprachen über den Inhalt der Kurse müssen mit STAR bis zwei Wochen vor Kursbeginn getroffen werden.
- 2.2. Die Inhalte von Erste-Hilfe-Kursen richten sich nach dem DGUV Grundsatz 304-001 in der jeweils aktuellen Version und werden ggf. auf die Bedürfnisse der Teilnehmer angepasst.
- 2.3. Zusätzlich gilt für BG-Kurse:
Der durch den Kunden zur Verfügung gestellte Schulungsraum muss mindestens 50m² groß sein, über Tageslicht, Lüftungsmöglichkeiten und im Gebäude über Toiletten und Waschräume verfügen (gem. DGUV Grundsatz 304-001). Sollte bei Eintreffen das Abweichen von den o.g. Grundbedingungen festgestellt werden, wird der Dozent den Kurs nicht beginnen. Für den ausgefallenen Termin wird dem Kunden die Kopfpauschale der jeweilig gebuchten Kursform in Höhe von 15 Teilnehmern zu 55.-€ in Rechnung gestellt. Die ggf. vorher vereinbarte Fahrtkostenpauschale wird separat berechnet.

3. Mindestteilnehmerzahl bei BG-Kursen

- 3.1. Für Erste-Hilfe-Kurse, die über die BG abgerechnet werden und in den Räumen des Kunden stattfinden, gilt – soweit nicht schriftlich anderes vereinbart wurde – die Mindestteilnehmerzahl von 15 Personen.
- 3.2. Sind weniger als 15 Teilnehmer anwesend, so hat der Kunde den Differenzbetrag zu 15 Teilnehmern von 55.-€ pro fehlender Person zu entrichten.

Wirksam ab 01.04.2020, vorherige AGB verlieren ihre Gültigkeit

Überblick über die Allgemeinen Geschäftsbedingungen ab 01.04.2020 STAR Ambulanz Service GmbH, Schwendyweg 46, 13587 Berlin

Spezifizierung-Training

Folgende Spezifizierungen gelten zusätzlich für Notfalltrainings für (Zahn-)Ärzte, med. Fach- und Assistenzberufe, Therapeuten, sonstige Beschäftigte im Pflege- und Sozialbereich etc., die vom Kunden selbst finanziert werden.

1. Zahlungsbedingungen

- 1.1. Pauschalbeträge sind bei Buchung, spätestens bei dazugehöriger Rechnungsstellung, fällig und i.d.R. vor Beginn eines Kurses in voller Höhe zu begleichen. Die ggf. anfallenden teilnehmerabhängigen Beträge sind nach dem Kurs, spätestens innerhalb einer Woche nach Rechnungsstellung, zu bezahlen. Erst dann erfolgt der Versand der Teilnehmer-Zertifikate.
- 1.2. Rechnungen sind in der Regel sofort fällig, in jedem Fall gilt die auf der Rechnung genannte Fälligkeit. Rechnungen sind ohne Abzug zahlbar.

2. Kursort und -inhalte

- 2.1. Die von STAR angebotenen Kurse werden – soweit nicht explizit anderes mitgeteilt wurde- in den Räumen des Kunden durchgeführt. Der Kunde hat Räumlichkeiten mit ausreichender Kapazität und Präsentationsmaterial zur Verfügung zu stellen. Der von STAR angebotene Kursinhalt liegt dem Angebot bei. Detaillierte Absprachen über den Inhalt der Kurse müssen mit STAR bis zwei Wochen vor Kursbeginn getroffen werden.

3. Teilnehmerzahl

- 3.1. Für pauschal und privat gezahlte Trainings gibt es keine Mindestteilnehmerzahl.
- 3.2. Die Höchstteilnehmerzahl ist im Angebot benannt, i.d.R. eine praxisübliche Größe.

Wirksam ab 01.04.2020, vorherige AGB verlieren ihre Gültigkeit

Überblick über die Allgemeinen Geschäftsbedingungen ab 01.01.2019 STAR Ambulanz Service GmbH, Schwendyweg 46, 13587 Berlin

Spezifizierung-Ausbilder

Folgende Spezifizierungen gelten zusätzlich für alle Kurse zum Erste-Hilfe-Ausbilder, Lehrscheinverlängerungen für EH-Ausbilder sowie alle dazu vorbereitenden Kurse, z.B. Sanitätshelfer-Ausbildung.

1. Teilnahmevoraussetzungen

- 1.1. Kurse zum Erste-Hilfe-Ausbilder / Lehrscheinverlängerungen für EH-Ausbilder erfordern seitens des Teilnehmers bestimmte Voraussetzungen. Diese sind dem Teilnehmer / Kunde auf der Internetseite von STAR und / oder im Angebot / (Ausbildungs-)Vertrag bekannt gegeben worden.
- 1.2. Der Teilnehmer / Kunde ist für die Einhaltung der jeweiligen Teilnahmevoraussetzungen selbst verantwortlich.
- 1.3. Bucht und / oder besucht ein Teilnehmer / Kunde einen Kurs, ohne dass er die nötigen Teilnahmevoraussetzungen erfüllt, so wird keine Teilnahmebescheinigung ausgestellt und es besteht kein Anspruch auf Rückzahlung der Kurskosten.
- 1.4. Teilnahmebescheinigungen werden nur ausgestellt, wenn der Teilnehmer in vollem Umfang am Kurs teilgenommen hat.

2. Zahlungsbedingungen

- 2.1. Kurskosten sind bei Buchung, spätestens bei dazugehöriger Rechnungsstellung, fällig und i.d.R. vor Beginn eines Kurses in voller Höhe zu begleichen.
- 2.2. Rechnungen sind in der Regel sofort fällig, in jedem Fall gilt die auf der Rechnung genannte Fälligkeit. Rechnungen sind ohne Abzug zahlbar.

3. Stornierung offener Kurse

- 3.1. Stornierungen müssen stets schriftlich per Einschreiben erfolgen.
- 3.2. Stornierungen sind ohne Kosten für den Kunden nur bis 31 Tage vor Kursbeginn möglich. Bei Stornierungen 30 bis 14 Tage vor Kursbeginn sind vom Kunden 70% der Kurskosten zu entrichten. Bei Stornierungen in 13 bis 1 Tagen vor Kursbeginn oder am Kurstag selbst sind vom Kunden 100% der Kurskosten zu entrichten. Maßgeblich für den Tag der Stornierung ist das Eingangsdatum der Stornierung bei STAR.
- 3.3. Die Kursteilnahme ist vor Kursbeginn auf andere Personen übertragbar, sofern die vertretende Person die Kursanforderungen erfüllt.

4. Kursort und -inhalte

- 4.1. Die von STAR angebotenen Kurse werden – soweit nicht explizit anderes mitgeteilt wurde – in von STAR bereitgestellten Räumen in Berlin durchgeführt. Sofern die der Kunde es wünscht, kann er selbst Räumlichkeiten stellen, beispielsweise für Gruppenlehrgänge beim Kunden. Der Kunde hat dann Räumlichkeiten mit ausreichender Kapazität und Präsentationsmaterial zur Verfügung zu stellen sowie alle damit verbundenen Mehrkosten (Reise, Hotel etc) zu tragen. Der von STAR angebotene Kursinhalt liegt dem Angebot bei. Detaillierte Absprachen über den Inhalt der Kurse müssen mit STAR bis zwei Wochen vor Kursbeginn getroffen werden.
- 4.2. Es gilt für Kurse in den Räumen des Kunden:
Der durch den Kunden zur Verfügung gestellte Schulungsraum muss mindestens 50m² groß sein, über Tageslicht, Lüftungsmöglichkeiten und im Gebäude über Toiletten und Waschräume verfügen. Sollte bei Eintreffen das Abweichen von den o.g. Grundbedingungen festgestellt werden, muss der Kurs abgesagt werden. Der Kunde trägt alle damit verbundenen Kosten, die vereinbarte Kurskosten sind weiterhin fällig.

5. Teilnehmerzahl

- 5.1. Mindestteilnehmerzahl ist in der Regel 10 Personen bei Kursen, die in den Räumlichkeiten von STAR stattfinden. Melden sich weniger Teilnehmer an, ist STAR berechtigt, den Kurs zu verschieben. Dies berechtigt den Kunden nicht zum Rücktritt der Buchung. Das Verschieben ist bis 3 Tage vor dem ersten Unterrichtstag möglich. Danach findet der Kurs in jedem Fall statt.
- 5.2. Für Gruppenkurse beim Kunden gibt es keine Mindestteilnehmerzahl. Die Maximalteilnehmerzahl ergibt sich aus dem Angebot, wie auch die zusätzlichen Kurskosten für darüberausgehende Teilnehmer.

Wirksam ab 01.04.2020, vorherige AGB verlieren ihre Gültigkeit

Überblick über die Allgemeinen Geschäftsbedingungen ab 01.01.2019 STAR Ambulanz Service GmbH, Schwendyweg 46, 13587 Berlin

Spezifizierung-Brandschutz

Folgende Spezifizierungen gelten zusätzlich für alle Kurse im Bereich Brandschutzhelfer-/Evakuierungshelfer-Schulung, Feuerlöscher-Training, Einweisungen zum Thema Brandschutz etc.

1. Besondere Hinweise für (Brandschutzhelfer-) Schulungen mit praktischen Übungen mit Brandsimulatoren:

- 1.1. Schäden oder Kosten, die aus der Nichtbeachtung folgender Punkte heraus geschehen, sind nicht in der Haftung von STAR oder deren beauftragter Subunternehmer inbegriffen.
- 1.2. Für die praktischen Lehrinhalte sind eventuell vorhandene Rauchwarnanlagen durch den Betreiber außer Betrieb zu nehmen. Anfallende Kosten hierfür trägt der Auftraggeber der Schulung. Für Fehlalarme durch nicht ordentlich abgeschaltete Rauchwarnanlagen übernimmt STAR keine Haftung.
- 1.3. Die Abschaltung ist schriftlich vor Unterrichtsbeginn zu bestätigen. Der Auftraggeber hat nach beendeter Schulung die Wiedereinschaltung der Rauchwarneinrichtungen selbstständig zu veranlassen. Wenn die Abschaltung der Rauchwarneinrichtungen nicht möglich ist, findet der Unterricht OHNE praktische Übung statt. STAR wird in diesem Fall mit alternativen Beispielen und Medien die Lehrinhalte vermitteln. Hieraus eventuell resultierende Verkürzungen in der Unterrichtszeit sind nicht zum Nachteil von STAR auszulegen.
- 1.4. Für die praktische Feuerlöschübung ist eine komplett freie Fläche von mind. 15 x 15 Metern erforderlich. Die Fläche muss nach oben frei sein und darf nicht durch Baumkronen o.ä. überdeckt werden. Das Üben in der Nähe leicht brennbarer, verbrennungsfördernder oder explosiver Stoffe ist ausgeschlossen. Der Auftraggeber hat bei Schulungen in seinem Unternehmen geeignete Übungsflächen anzubieten.
- 1.5. Für Übungen im öffentlichen Verkehrsraum übernimmt der Auftraggeber die anfallenden Kosten für Genehmigung und ggf. Absperrung.
- 1.6. Die Endreinigung bzw. deren Kosten nach der Feuerlöscher-Übung übernimmt der Kunde.

2. Kursort und -inhalte

- 2.1. Die von STAR angebotenen Kurse werden – soweit nicht explizit anderes mitgeteilt wurde- in den Räumen des Kunden durchgeführt. Der Kunde hat Räumlichkeiten mit ausreichender Kapazität und Präsentationsmaterial zur Verfügung zu stellen. Der von STAR angebotene Kursinhalt liegt dem Angebot / der Rechnung bei. Detaillierte Absprachen über den Inhalt der Kurse müssen mit STAR bis zwei Wochen vor Kursbeginn getroffen werden.
- 2.2. Öffentlichen Brandschutz- und Evakuierungshelfer-Schulungen finden an einem externen Schulungsort, i.d.R. einem Seminarhotel o.ä., statt. Der von STAR angebotene Kursinhalt liegt dem Angebot / der Rechnung bei.

3. Stornierung / Umbuchung

- 3.1. Für die Stornierung / Umbuchung von Inhouse-Kursen gelten die Regularien dieser AGB, Seite 2, Punkt 5.
- 3.2. Für die Stornierung / Umbuchung von öffentlichen Kursen gilt: die Anmeldung kann schriftlich bis vier Wochen vor Kursbeginn auf eine andere Person oder einen anderen Termin umgebucht werden. Für spätere Änderungen von Termin oder Person werden 50% der Kurskosten berechnet.

4. Teilnehmerzahl

- 4.1. Mindestteilnehmerzahl ist in der Regel 10 Personen bei Kursen, die in den Räumlichkeiten von STAR stattfinden. Melden sich weniger Teilnehmer an, ist STAR berechtigt, den Kurs zu verschieben. Dies berechtigt den Kunden nicht zum Rücktritt der Buchung. Das Verschieben ist bis 3 Tage vor dem ersten Unterrichtstag möglich. Danach findet der Kurs in jedem Fall statt.
- 4.2. Für Inhouse-Kurse oder exklusive Kurse für einen Kunden gibt es keine Mindestteilnehmerzahl. Die Maximalteilnehmerzahl ergibt sich aus dem Angebot / Buchungsformular, wie auch die zusätzlichen Kurskosten für über Pauschalen hinausgehende Teilnehmer.

Wirksam ab 01.04.2020, vorherige AGB verlieren ihre Gültigkeit

Überblick über die Allgemeinen Geschäftsbedingungen ab 01.04.2020

STAR Ambulanz Service GmbH, Schwendyweg 46, 13587 Berlin

Für alle Verkäufe von Waren von STAR Ambulanz Service GmbH (im Folgenden: STAR) gelten die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB-Verkauf).

1. Allgemeines / Vertragsabschluss

- 1.1. Für die Geschäftsbeziehungen zwischen STAR und dem Kunden gelten ausschließlich diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen in der jeweiligen, in der zum Zeitpunkt der Bestellung gültigen Fassung.
- 1.2. Abweichende, entgegenstehende oder ergänzende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden werden, selbst bei Kenntnis, nicht Vertragsbestandteil, es sei denn, ihrer Geltung wird ausdrücklich schriftlich zugestimmt.
- 1.3. Die Angebote von STAR sind freibleibend. Bilder sind symbolisch und sichern keine Geräte- oder Angebotseseigenschaften zu.
- 1.4. Mit der Bestellung erklärt der Kunde verbindlich, die bestellte Ware erwerben zu wollen.
- 1.5. STAR ist berechtigt, das in der Bestellung liegende Vertragsangebot innerhalb von zwei Wochen nach Eingang der Bestellung anzunehmen. Die Annahme kann entweder per E-Mail oder durch Zusendung der Ware an den Kunden erklärt werden.
- 1.6. Bestellt der Kunde die Ware auf elektronischem Wege, wird STAR den Zugang der Bestellung unverzüglich bestätigen. Die Zugangsbestätigung stellt noch keine verbindliche Annahme der Bestellung dar. Die Zugangsbestätigung kann mit der Annahmeerklärung verbunden werden.
- 1.7. Der Vertragsschluss erfolgt unter dem Vorbehalt (aufschiebende Bedingung), dass der Zulieferer STAR mit der bestellten Ware rechtzeitig beliefert. Der Kunde wird über die Nichtverfügbarkeit der Ware unverzüglich informiert. Eine bereits geleistete Gegenleistung wird unverzüglich zurückerstattet.
- 1.8. Lieferzeiten sind, soweit nicht die ausdrückliche Zusicherung eines Fixtermins erfolgt, nur ungefähr vereinbart. Lieferort ist der in der Auftragsbestätigung bezeichnete Ort.

2. Preise und Zahlungsbedingungen

- 2.1. Für die Lieferung gelten die Listenpreise zum Zeitpunkt der Bestellung.
- 2.2. Alle Preise enthalten die gesetzliche Mehrwertsteuer und verstehen sich zzgl. Versandkosten und gegebenenfalls Nachnahmekosten. Je nach Versandart errechnen sich die Versandkosten in Abhängigkeit von Größe, Gewicht und Anzahl der Pakete.
- 2.3. Rechnungen sind sofort fällig und netto ohne Abzug zahlbar. Eine Zahlung gilt erst dann als erfolgt, wenn STAR über den Betrag verfügen kann. Im Falle eines Zahlungsverzuges ist STAR berechtigt, Verzugszinsen für Verbraucher in Höhe von 5% und für Unternehmer in Höhe von 8% über dem jeweiligen Basiszinssatz der EZB nach Diskont-Überleitungsgesetz zu berechnen. Wechsel oder Schecks werden nur nach Vereinbarung und Erfüllungshalber entgegengenommen und gelten erst nach ihrer Einlösung als Zahlung. Diskont- und Einzugsspesen gehen zu Lasten des Kunden. Für die rechtzeitige Vorlage übernimmt STAR keine Haftung.
- 2.4. Unternehmern stehen Zurückbehaltungsrechte nur zu, soweit deren Gegenanspruch auf dem gleichen Vertragsverhältnis beruht und dieser rechtskräftig festgestellt oder von STAR anerkannt worden ist.

3. Lieferung, Versand

- 3.1. Teillieferungen durch STAR sind zulässig, soweit diese dem Kunden zumutbar sind.
- 3.2. Die Versandart, den Versandweg und die mit dem Versand beauftragte Firma kann STAR nach freiem Ermessen bestimmen.

4. Gefahrübergang

- 4.1. Ist der Käufer Verbraucher, geht die Gefahr des zufälligen Untergangs und der zufälligen Verschlechterung der verkauften Sache auch beim Versendungskauf erst mit der Übergabe der Sache auf den Käufer über.
- 4.2. Bei Käufern, die nicht Verbraucher sind geht die Gefahr des zufälligen Untergangs und der zufälligen Verschlechterung der Ware mit der Übergabe, beim Versendungskauf mit der Auslieferung der Sache an den Spediteur, den Frachtführer oder der sonst zur Ausübung der Versendung bestimmten Person oder Organisation auf den Käufer über.
- 4.3. Der Übergabe steht es gleich, wenn der Käufer im Verzug der Annahme ist.

5. Widerrufsbelehrung

- 5.1. Widerrufsrecht: Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) oder – wenn Ihnen die Sache vor Fristablauf überlassen wird – durch Rücksendung der Sache widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Eingang der Ware beim Empfänger (bei der wiederkehrenden Lieferung gleichartiger Waren nicht vor Eingang der ersten Teillieferung) und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB sowie unserer Pflichten gemäß § 312e Abs. 1 Satz 1 BGB in Verbindung mit Artikel 246 § 3 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs oder der Sache. Der Widerruf ist zu richten an: Behmann GmbH, Hanauer Landstraße 204, 60314 Frankfurt am Main zu richten.
- 5.2. Widerrufsfolgen: Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie STAR die empfangene Leistung ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurück gewähren, müssen Sie STAR gegenüber insoweit ggf. Wertersatz leisten. Dies gilt nicht, wenn die Verschlechterung der Sache ausschließlich auf deren Prüfung – wie sie Ihnen etwa im Ladengeschäft möglich gewesen wäre – zurückzuführen ist. Im Übrigen können Sie die Pflicht zum Wertersatz für eine durch die bestimmungsgemäße Ingebrauchnahme der Sache entstandene Verschlechterung vermeiden, indem Sie die Sache nicht wie Ihr Eigentum in Gebrauch nehmen und alles unterlassen, was den Wert der Sache beeinträchtigt. Sie haben die Kosten der Rücksendung zu tragen, wenn die gelieferte Ware der bestellten entspricht und wenn der Preis der zurückzusendenden Sache einen Betrag von Euro 40,00 nicht übersteigt oder wenn Sie bei einem höheren Preis der Sache zum Zeitpunkt des Widerrufs noch nicht die Gegenleistung oder eine vertraglich vereinbarte Teilzahlung erbracht haben. Andernfalls ist die Rücksendung für Sie kostenfrei.

6. Gewährleistung

- 6.1. Offensichtliche Mängel an der gelieferten Ware sind STAR innerhalb von 2 Wochen nach Erhalt mitzuteilen. Die Gewährleistung bezieht sich auf die Behebung aller Mängel, die auf Material-, Fertigungs- oder Funktionsfehler zurückzuführen sind. Wird durch Nachbesserung oder Umtausch die vorgesehene Nutzung endgültig nicht erreicht, kann der Käufer nach seiner Wahl Herabsetzung des Kaufpreises oder Rückgängigmachung des Kaufvertrages verlangen. Bei nur geringfügigem Mangel steht dem Kunden jedoch kein Rücktrittsrecht zu.
- 6.2. Garantien im Rechtssinne erhält der Kunde von STAR nicht. Herstellergarantien bleiben hiervon unberührt

7. Eigentumsvorbehalt

- 7.1. STAR behält sich das Eigentum an der Kaufsache bis zur vollständigen Bezahlung aller Forderungen aus dem Liefervertrag einschließlich Nebenforderungen (z.B. Wechselkosten, Finanzierungs- kosten, Zinsen usw.) vor.
- 7.2. Bei vertragswidrigem Verhalten des Kunden ist STAR berechtigt, die Kaufsache zurückzuverlangen.

8. Haftungsbeschränkungen

- 8.1. Mit Ausnahme der Haftung für eine Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit sind weitergehende Ansprüche des Käufers - gleich aus welchem Rechtsgrund ausgeschlossen, soweit nicht ausdrücklich etwas Anderes vereinbart wurde. STAR haftet deshalb nicht für Schäden, die nicht am Liefergegenstand unmittelbar entstanden sind; insbesondere haftet STAR nicht für entgangenen Gewinn oder sonstige Vermögensschäden des Käufers.
- 8.2. Vorstehende Haftungsbefreiung gilt nicht, sofern der Schaden auf Vorsatz, grober Fahrlässigkeit oder Fehlen einer zugesicherten Eigenschaft, Verletzung vertragswesentlicher Pflichten, Leistungsverzug, Unmöglichkeit, sowie Ansprüchen nach §§ 1, 4 des Produkthaftungsgesetzes beruht.

9. Rücktritt bei Vermögensverschlechterung

- 9.1. STAR kann vom Vertrag zurücktreten, wenn eine Zahlungseinstellung, die Eröffnung des Insolvenz- oder gerichtlichen Vergleichsverfahrens, die Ablehnung der Insolvenz mangels Masse, Wechsel- oder Scheckproteste oder andere konkrete Anhaltspunkte über Verschlechterung in den Vermögensverhältnissen des Käufers bekannt werden.

10. Datenschutz

- 10.1. STAR ist berechtigt, alle Daten, die Geschäftsbeziehungen mit Ihnen betreffen, gemäß dem Bundesdatenschutzgesetz zum Zwecke der Auftragsabwicklung zu speichern und zu verarbeiten.

11. Gerichtsstand, Teilunwirksamkeit, anwendbares Recht

- 11.1. Im Geschäftsverkehr mit Kaufleuten und mit juristischen Personen des öffentlichen Rechts wird als Gerichtsstand für alle aus dem Vertrag sich ergebenden Rechtsstreitigkeiten, Berlin vereinbart; STAR ist auch berechtigt, am Sitz des Käufers zu klagen.
- 11.2. Bei Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen bleiben die übrigen Bestimmungen weiterhin wirksam.
- 11.3. Es gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Die Bestimmungen des UN-Kaufrechts finden keine Anwendung.

Wirksam ab 01.04.2020 vorherige AGB verlieren ihre Gültigkeit

Überblick über die Allgemeinen Geschäftsbedingungen ab 01.01.2019 STAR Ambulanz Service GmbH, Schwendyweg 46, 13587 Berlin

Für alle von STAR Ambulanz Service GmbH, (im Folgenden: STAR) durchgeführten Sanitätsdienste und ähnlicher Leistungen gelten die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB-San).

1. Vertragsabschluss

- 1.1. Diese Geschäftsbedingungen (AGB-San) gelten für alle von STAR Ambulanz Service GmbH (im Folgenden „STAR“), angebotenen oder durchgeführten Sanitätsdiensten und vergleichbare Dienstleistungen. Der Kunde erkennt diese Bedingungen durch Auftragserteilung an STAR an.
- 1.2. Anderslautende, vom Kunden verwendete Geschäftsbedingungen bedürfen zur Einbeziehung der ausdrücklichen schriftlichen Bestätigung durch STAR. Nebenabreden bedürfen der Schriftform.

2. Bestellung, Stornierung von Sanitätsdiensten

- 2.1. Bestellungen von Sanitätsdiensten sind verbindlich.
- 2.2. Stornierung eines bestellten Sanitätsdienstes ist ohne Kosten nur bis 31 Tage vor Beginn des Sanitätsdienstes möglich.
- 2.3. Bei Stornierungen 30 bis 14 Tage vor Beginn des Sanitätsdienstes sind vom Besteller 70% der im Angebot angegebenen Kosten zu entrichten.
- 2.4. Bei Stornierungen 13 bis 1 Tagen vor Beginn des Sanitätsdienstes oder am Tage des Sanitätsdienstes sind vom Besteller 100% der im Angebot angegebenen Kosten zu entrichten.
- 2.5. Maßgeblich für den Tag der Stornierung ist das Eingangsdatum der Stornierung bei STAR.

3. Preise/Zahlungsbedingungen

- 3.1. Alle Dienstleistungs- und ggf. Materialpreise sind Nettopreise zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.
- 3.2. Für Neukunden gilt: Vorkasse. Die Rechnung ist fällig bei Buchung, spätestens bei dazugehöriger Rechnungsstellung. I.d.R. 14 Tage vor Beginn eines Sanitätsdienstes / der Dienstleistung voller Höhe.
- 3.3. Bestandskunden haben ein Zahlungsziel von 14 Tagen nach der Dienstleistung bzw. Rechnungsstellung.
- 3.4. Rechnungen sind ohne Abzug zahlbar.
- 3.5. Eine Zahlung gilt erst dann als erfolgt, wenn STAR über den Betrag verfügen kann. Im Falle eines Zahlungsverzuges ist STAR berechtigt, Verzugszinsen für Verbraucher in Höhe von 5% und für Unternehmer in Höhe von 8% über dem jeweiligen Basiszinssatz der EZB nach Diskont-Überleitungsgesetz zu berechnen. Wechsel oder Schecks werden nur nach Vereinbarung und erfüllungshalber entgegengenommen und gelten erst nach ihrer Einlösung als Zahlung. Diskont- und Einzugsspesen gehen zu Lasten des Kunden. Für die rechtzeitige Vorlage übernimmt STAR keine Haftung. Unternehmern stehen Zurückbehaltungsrechte nur zu, soweit deren Gegenanspruch auf dem gleichen Vertragsverhältnis beruht und dieser rechtskräftig festgestellt oder von STAR anerkannt worden ist.

4. Haftungsbeschränkung

- 4.1. Für andere als durch Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit entstehende Schäden haftet STAR nur, wenn diese Schäden auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Handeln oder auf schuldhafter Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht durch STAR beruhen. Eine darüber hinausgehende Haftung ist ausgeschlossen.

5. Erfüllungsort und Gerichtsstand

- 5.1. Ausschließlicher Gerichtsstand ist Berlin.

6. Anwendbares Recht

- 6.1. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

7. Schlussbestimmungen

- 7.1. Sollten einzelne Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen insgesamt oder teilweise nichtig, unwirksam und/oder undurchführbar sein oder werden, wird hierdurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Nichtig, unwirksame und/oder undurchführbare Bestimmungen sind durch solche wirksamen und durchführbaren Regelungen zu ersetzen, die dem angestrebten wirtschaftlichen Zweck am nächsten kommen. Gleiches gilt, wenn diese Bedingungen eine Lücke enthalten sollten.

Wirksam ab 01.04.2020, vorherige AGB verlieren ihre Gültigkeit

Überblick über die Allgemeinen Geschäftsbedingungen ab 01.01.2019

STAR Ambulanz Service GmbH, Schwendyweg 46, 13587 Berlin

Datenschutzerklärung

Der Schutz Ihrer personenbezogenen / betriebsbezogenen Daten ist uns äußerst wichtig. Nachfolgend finden Sie Regelungen zur Auftragsbearbeitung zwischen STAR Ambulanz Service GmbH (folgend STAR genannt) und seinen Kundinnen und Kunden (folgend Kunde / Auftraggeber) genannt, dabei kann es sich um juristische oder natürliche Personen handeln. Diese Regelungen betreffen die Erhebung, Speicherung, Verarbeitung und Nutzung von personenbezogenen / betriebsbezogenen Daten des Kunden.

1) Allgemeines

Zur Auftragsbearbeitung und Kundenpflege ist eine Erhebung, Speicherung, Weitergabe und Nutzung von personenbezogenen / betriebsbezogenen oft notwendig. STAR und seine Kunden haben ein Auftragsverhältnis oder beabsichtigen eines zu begründen, in welchem STAR für seine Kunden Leistungen, beispielsweise Schulungen in Erster Hilfe, Brandschutz, oder Sanitätsdienstleistungen erbringt.

2) Speicherort der Daten

Diese Daten sind an folgenden Orten gespeichert:

- lokal auf EDV-Systemen von STAR
- auf EDV-Systemen von Sub-Auftragnehmern von STAR, z.B. Anbietern von internetbasierten Kursverwaltungssystemen (z.B. HiOrg-Server.de), Steuerberater(n), Finanzämtern, eMail-Diensteanbieter. Für diese gilt jeweils eine eigene separate Erklärung / Vereinbarung.

3) Art der erhobenen Daten

Grundsätzlich ist die Angabe von personenbezogenen / betriebsbezogenen Daten freiwillig, ein bestimmter Datenstamm ist allerdings für die Kontaktaufnahme und Zuordnung notwendig, (z.B. Name, eMail-Adresse, Telefonnummer); Zur Datensparsamkeit nicht notwendige Daten sind mit „*“ gekennzeichnet. Folgende Daten können erhoben werden, abhängig vom Auftragsverhältnis:

- Name, Vorname, Alias, Passwort, Geburtsdatum und Wohnanschrift,
- Bankverbindung, Beruf, Arbeitgeber, Angehörige,
- Arbeits- und Abwesenheitszeiten,
- Telefonnummern / Fax / E-Mail-Adresse, ggf. weitere Kontaktdaten,
- Prüfungsdaten, Steuernummer
- Mitgliedschaftsdaten, Qualifikation, Dienststellung,
- Funktion, Einsatzzeiten, Einsatzorte, Aufgaben
- Zeitstempel und IP-Adresse beim Login oder Datenbankänderungen
- Zeitpunkt und Aussagen bei Nachrichten oder
- Lesebestätigungen, Kursteilnahme, BG-Zuordnung

4) Keine Weitergabe von Daten

Eine Übermittlung Ihrer persönlichen Daten an Dritte zu anderen als den im Folgenden aufgeführten Zwecken findet nicht statt. Soweit dies nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO für die Abwicklung von Aufträgen mit unseren Kunden erforderlich ist, werden Ihre personenbezogenen Daten an Dritte weitergegeben. Hierzu gehört insbesondere die Weitergabe an Unfallversicherungsträger und sonstige Kostenträger und Vertreter zum Zwecke der Korrespondenz sowie zur Abrechnung / Rechnungsstellung. Die weitergegebenen Daten dürfen von dem Dritten ausschließlich zu den genannten Zwecken verwendet werden.

5) Zustimmung eMail-Diensteanbieter

Der Kunde stimmt ausdrücklich zu, dass seine eMailadresse sowie Name und / oder Alias sowie alle darin auszuflesenden Daten an den eMaildienste-Anbieter Jimbdo.de übertragen und genutzt werden. Dieser Anbieter befindet sich innerhalb der EU.

6) Konkretisierung des Zwecks:

Die Verarbeitung der personenbezogenen / betriebsbezogenen Daten durch STAR dient dem Zweck einer standortunabhängigen Planung, Durchführung und Abrechnung von Veranstaltungen, Einsätzen oder Lehrgängen, sowie der Verwaltung benötigter materieller und personeller Ressourcen.

7) STAR ist verpflichtet, alle im Rahmen des Vertragsverhältnisses erlangten Kenntnisse von Geschäftsgeheimnissen und Datensicherheitsmaßnahmen des Kunden vertraulich zu behandeln. Diese Verpflichtung bleibt auch nach Beendigung des Vertrages bestehen.

STAR hat die Sicherheit gem. Art. 28 Abs. 3 lit. c, 32 DSGVO in Verbindung mit Art. 5 Abs. 1, Abs. 2 DSGVO herzustellen. Es handelt sich insgesamt um Maßnahmen der Datensicherheit und zur Gewährleistung eines dem Risiko angemessenen Schutzniveaus hinsichtlich der Vertraulichkeit, der Integrität, der Verfügbarkeit sowie der Belastbarkeit der Systeme. Dabei sind der Stand der Technik, die Implementierungskosten und die Art, der Umfang und die Zwecke der Verarbeitung sowie die unterschiedliche Eintrittswahrscheinlichkeit und Schwere des Risikos für die Rechte und Freiheiten natürlicher Personen zu berücksichtigen.

8) Berichtigung, Einschränkung und Löschung von Daten

Der Kunde kann sich zur Einholung der über ihn gespeicherten Daten jederzeit an STAR wenden, idealerweise schriftlich an info@starambulanzservice.de oder an den jeweiligen dritten Vertragspartner von STAR. Der Kunde kann die Löschung der über ihn erhobenen personenbezogenen / betriebsbezogenen Daten verlangen. Ansonsten werden nicht mehr benötigte oder zur Wahrung dringender oder wichtiger Interessen von STAR oder Dritten notwendige personenbezogene / betriebsbezogene Daten spätestens nach 2 Jahren nach Ende der Vertragsverhältnisse gelöscht.

Unmittelbar durch STAR sicherzustellen sind ein Löschkonzept, das Recht auf Vergessenwerden, Berichtigung, Datenportabilität und Auskunft nach dokumentierter Weisung des Auftraggebers; soweit technisch möglich und datenschutzrechtlich notwendig.

STAR unterstützt den Kunden auch darüber hinaus nach Möglichkeit mit geeigneten technischen und organisatorischen Maßnahmen bei der Erfüllung von dessen Pflichten nach Art. 12–22 DS-GVO.

STAR informiert den Kunden auf Anfrage schriftlich, welche Unterauftragsverhältnisse er begründet hat, die den Kernbereich (Zweckbestimmung) dieses Auftrags betreffen. STAR hat die vertraglichen Vereinbarungen mit dem/den Unterauftragnehmer/n so zu gestalten, dass sie den Datenschutzbestimmungen im Vertragsverhältnis zwischen Auftraggeber und STAR entsprechen.

Betroffenenrechte

Sie haben das Recht:

- gemäß Art. 7 Abs. 3 DSGVO Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber STAR zu widerrufen. Dies hat zur Folge, dass STAR die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr fortführen darf;
- gemäß Art. 15 DSGVO Auskunft über Ihre von STAR verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Verarbeitungszwecke, die Kategorie der personenbezogenen Daten, die Kategorien von Empfängern, gegenüber denen Ihre Daten offengelegt wurden oder werden, die geplante Speicherdauer, das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch, das Bestehen eines Beschwerderechts, die Herkunft ihrer Daten, sofern diese nicht bei STAR erhoben wurden, sowie über das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und ggf. aussagekräftigen Informationen zu deren Einzelheiten verlangen;
- gemäß Art. 16 DSGVO unverzüglich die Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei STAR gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen;
- gemäß Art. 17 DSGVO die Löschung Ihrer bei STAR gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit nicht die Verarbeitung zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist;
- gemäß Art. 18 DSGVO die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird, die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen und STAR die Daten nicht mehr benötigt, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben;
- gemäß Art. 20 DSGVO Ihre personenbezogenen Daten, die Sie STAR bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen und
- gemäß Art. 77 DSGVO sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren. In der Regel können Sie sich hierfür an die Aufsichtsbehörde Ihres üblichen Aufenthaltsortes oder Arbeitsplatzes oder unseres Firmensitzes wenden.

9) Qualitätssicherung und sonstige Pflichten

STAR ist verpflichtet, im Rahmen der Tätigkeit für STAR sämtliche maßgeblichen datenschutzrechtlichen Bestimmungen, sowie die Regelungen dieses Auftrags, einzuhalten. STAR verpflichtet sich, beim auftragsgemäßen Umgang mit den personenbezogenen / betriebsbezogenen Daten das Datengeheimnis gemäß BDSG zu wahren. Ein betrieblicher Datenschutzbeauftragter ist bei STAR nicht bestellt, da die gesetzliche Notwendigkeit für eine Bestellung nicht vorliegt. Zur Wahrung der Vertraulichkeit setzt STAR beim Datenumgang ausschließlich Beschäftigte ein, die auf die Vertraulichkeit verpflichtet und zuvor mit den für sie relevanten Bestimmungen zum Datenschutz vertraut gemacht wurden. STAR und jede STAR unterstellte Person, die Zugang zu personenbezogenen / betriebsbezogenen Daten hat, darf diese Daten ausschließlich entsprechend der Weisung des Mitarbeiters, Honorarazentens oder Kunden (natürliche oder juristische Personen) oder verarbeiten einschließlich der in diesem Vertrag eingeräumten Befugnisse, es sei denn, dass sie gesetzlich zur Verarbeitung verpflichtet sind. In diesem Fall teilt der Auftragsverarbeiter dem Verantwortlichen diese rechtlichen Anforderungen vor der Verarbeitung mit. STAR sichert in seinem Verantwortungsbereich die Umsetzung und Einhaltung aller allgemeinen technischen und organisatorischen Maßnahmen entsprechend BDSG zu.

Kopien und Duplikate werden ohne Wissen des Kunden nicht erstellt. Hiervon ausgenommen sind Sicherheitskopien, soweit sie zur Gewährleistung einer ordnungsgemäßen Datenverarbeitung erforderlich sind, sowie Daten, die im Hinblick auf die Einhaltung gesetzlicher Aufbewahrungsfristen erforderlich sind. Nach Abschluss des Auftragsverhältnisses oder früher nach Aufforderung durch den Kunden hat STAR sämtliche in seinen Besitz gelangten Unterlagen, erstellten Verarbeitungs- und Nutzungsergebnisse sowie Datenbestände, die im Zusammenhang mit dem Auftragsverhältnis stehen, dem Kunden auszuhandigen oder nach vorheriger Zustimmung datenschutzgerecht zu vernichten. Gleiches gilt für Test- und Ausschussmaterial. Erfolgt im Rahmen der Kündigung keine besondere Absprache, so wird der STAR einen Monat nach Beendigung des Auftragsverhältnisses alle diesem Auftragsverhältnis zugeordneten Datenbestände löschen. Ausgenommen sind Datenbestände, für die nach einer Rechtsvorschrift eine Verpflichtung zur Speicherung der Daten besteht. Dokumentationen, die dem Nachweis der ordnungsgemäßen Datenverarbeitung dienen, sind durch den STAR entsprechend der jeweiligen Aufbewahrungsfristen über das Vertragsende hinaus aufzubewahren. Er kann sie zu seiner Entlastung bei Vertragsende dem Kunden übergeben.

10) Mitteilung bei Verstößen von STAR

STAR unterstützt den Kunden bei der Einhaltung der im BDSG (z.B. Art. 32 bis 36 DSGVO) genannten Pflichten zur Sicherheit personenbezogener / betriebsbezogener Daten, Meldepflichten bei Datenpannen, Datenschutz-Folgeabschätzungen und vorherige Konsultationen, soweit es den jeweiligen Auftrag berührt. Hierzu gehören u.a.

- die Sicherstellung eines angemessenen Schutzniveaus durch technische und organisatorische Maßnahmen, die die Umstände und Zwecke der Verarbeitung sowie die prognostizierte Wahrscheinlichkeit und Schwere einer möglichen Rechtsverletzung durch Sicherheitslücken berücksichtigen und eine sofortige Feststellung von relevanten Verletzungsereignissen ermöglichen
- die Verpflichtung, Verletzungen personenbezogener / betriebsbezogener Daten unverzüglich an den Kunden zu melden
- die Verpflichtung, den Kunden im Rahmen seiner Informationspflicht gegenüber dem Betroffenen zu unterstützen und ihm in diesem Zusammenhang sämtliche relevante Informationen unverzüglich zur Verfügung zu stellen
- die Unterstützung des Kunden bei dessen Datenschutz-Folgenabschätzung
- die Unterstützung des Kunden im Rahmen vorheriger Konsultationen mit der Aufsichtsbehörde.

Überblick über die Allgemeinen Geschäftsbedingungen ab 01.01.2019 STAR Ambulanz Service GmbH, Schwendyweg 46, 13587 Berlin

Für Unterstützungsleistungen, die nicht in der Leistungsbeschreibung enthalten oder auf ein Fehlverhalten des Kunden zurückzuführen sind, kann der Auftragnehmer eine Vergütung beanspruchen.

11) Der Kunde willigt in die Erhebung, Speicherung, Weitergabe und Nutzung der hier aufgeführten personenbezogenen / betriebsbezogenen Daten ein. Diese Einwilligung kann jederzeit zurückgenommen werden.

12) Für die Nutzung des Onlineangebotes von STAR gelten zusätzlich die unter <https://www.starambulanzservice.de/datenschutz/> aufgeführten Erklärungen.

Haben Sie Fragen?

Wenn Sie Fragen hinsichtlich der Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten haben, können Sie sich direkt an uns wenden, auch für Auskunftsersuchen, Anträge oder Beschwerden.

Für Sie zuständig ist Felix C. Becker, Schwendyweg 46, 13587 Berlin
Per Mail: becker@starambulanzservice.de

Gültig ab 01.01.2019